



Półrocznik Katedry Historii Sztuki Uniwersytetu Łódzkiego

Redaktor naczelny: prof. UŁ dr hab. Piotr Gryglewski

Wytyczne edytorskie

Szanowni Państwo,

Prosimy o dostosowanie artykułów do następujących wytycznych formalnych:

ZASADY OGÓLNE:

1. artykuł należy dostarczyć w wersji cyfrowej, w formacie DOC (tekst zasadniczy zapisany czcionką *Times New Roman*, wielkość 12 z interlinią 1,5 wiersza)
2. długość tekstu nie powinna przekraczać **40 000 znaków** ze spacjami i przypisami
3. na 1 stronie prosimy zamieścić imię i nazwisko autora oraz afiliację

CYTATY:

1. cytaty do 3 linijek powinny być zamieszczone w tekście, kursywą
2. cytat powyżej 3 linijek złożone jako cytat blokowy, bez cudzysłowu i kursywy

TYTUŁY:

1. tytuły rękopisów, publikacji, dzieł sztuki prosimy zapisywać kursywą
2. nazwy konferencji naukowych należy wprowadzać w cudzysłowie, bez kursywy

DATY I LICZEBNIKI:

1. słowa „rok”, „wiek”, „miesiąc” powinny być wprowadzane w pełnym brzmieniu (bez skrótów)
2. w datach dziennych nazwy miesiący należy zapisywać słownie (np. 15 sierpnia 1534 roku)
2. wieki należy zapisywać liczbami rzymskimi (w XVIII wieku, w 2. połowie XVII wieku)
3. liczby od 1 do 9 należy zapisywać słownie (zapis cyfrowy możliwy w przypadku wymieniania lub porównywania kilku wartości)
4. liczby większe niż 9 powinny być wyrażane cyframi



PRZYPISY:

W publikowanych tekstach stosujemy skróconą wersję tekstów odsyłaczy i pełną bibliografię zamieszczoną po tekście artykułu. Wszystkie zapisy sporządzamy czcionką *Times New Roman*, wielkość 10 z interlinią 1 wiersz, wyjustowany;

tekstu przypisu dolnego

w przypisie korzystamy z nazwiska autora pisanego **WERSALIKAMI**, daty rocznej i odniesienia do strony publikacji

KRASSOWSKI 1987, s. 12.

w przypadku prac posiadających kilku autorów, poszczególna nazwiska rozdzielamy ukośnikiem

CHRZANOWSKI/KORNECKI 1984, s. 356.

W tekście przypisów odnoszących się do materiałów archiwalnych i dokumentacyjnych posługujemy się skrótami, rozwiniętymi w pełnym tekście bibliografii.

ADW, AAG, Wiz. 45, f.3.

Jeżeli w tekście nadesłanego artykułu jest cytowanych więcej prac jednego autora pochodzących z tego samego roku, oznaczamy je kolejno małymi literami.

np: KORPYSZ 2010a, s. 12-17; KORPYSZ 2010b, s. 79.

formy zapisu w bibliografii końcowej

Wszystkie pozycje wymienione w bibliografii poprzedzamy zapisem publikacji wykorzystywanym w tekście przypisów, po której pojawia się właściwy zapis bibliograficzny:

- Imię autora cytowanej pracy **pelne**, potem nazwisko.

np: KRASSOWSKI 1987 – Witold Krassowski

- Tytuł publikacji książkowej – **kursywą**. Miejsce wydania według brzmienia oryginalnego. Rok wydania – cyframi arabskimi.

np: SUCKALE 2008 – Robert Suckale, *Stil und Funktion*, München 2008.

- Tytuł artykułu w czasopiśmie lub publikacji zbiorowej – **kursywą**



- Tytuł czasopisma – „**ujęty w cudzysłów**”. Numer tomu czasopisma – cyframi arabskimi i po spacji, w nawiasie rok wydania, ewentualny numer zeszytu po przecinku, cyframi arabskimi.

np. KARPOWICZ 2010 – Mariusz Karpowicz, *O niektórych figurach w polskich nagrobkach XVI-XVII wieku*, „Biuletyn Historii Sztuki”, t. 72 (2010), nr 1-2, s. 31-60.

- Tytuł publikacji zbiorowej (zbiór artykułów, wydawnictwa pokonferencyjne, encyklopedyczne lub katalogi wystaw) – **kursywą**. Redaktor lub wydawca pracy zbiorowej – pełne imię i nazwisko zapisane j.w. w przypadku autorów i poprzedzone skrótem „red.” lub „wyd.” W tekście przypisów tytuły takich publikacji mogą zostać skrócone, w takim przypadku wielkość liter jest zgodna z tytułem oryginalnym.

np: Studia nad sztuką 2010 – *Studia nad sztuką Renesansu i Baroku. Programy ideowe w przedsięwzięciach artystycznych w XVI-XVIII wieku*, t. 10, red. Irena Rolska-Boruch, Lublin 2010.

- Tytuł rozdziału lub artykułu w publikacji zbiorowej – **kursywą**. Po przecinku, w nawiasie kwadratowym „w:”, i dalej tytuł wydawnictwa zgodnie z przedstawionymi powyżej zasadami

np: KĘDER 2013 – Wojciech Kęder, *Kardynał Angelo Maria Durini – dyplomata, poeta i mecenas. Między Italią, Polską i Francją*, [w:] *Europejski wiek osiemnasty: uniwersalizm myśli, różnorodność dróg*, red. Marek Dębowski, Kraków 2013, s. 33-40.

- Drukowane wydania źródeł – według kolejności zapisu na karcie tytułowej. Tytuł **kursywą**. Imię i nazwisko wydawcy zgodnie z podanymi wyżej zasadami odnoszącymi się do autorów i poprzedzone skrótem „wyd.”

- Archiwalia i dokumentacje, na początku **nazwa** i lokalizacja instytucji przechowującej dokument, po przecinku **nazwa** zespołu, następnie potencjalna **sygnatura** i tytuł dokumentu pisany **kursywą**. Nazwę instytucji i zespołów w przypisach można zastąpić skrótami

np: AKK, Aa7 – Archiwum Kapituły Krakowskiej, Aa 7, *Acta Capitularia Ecclesiae Cracoviensis aa. 1577-1587*.

WKZ Piotrków – Wojewódzki Konserwator Zabytków, Oddział w Piotrkowie Trybunalskim, *Dokumentacja kościoła parafialnego w Kamieńsku*, opr. Janusz Bilski, Warszawa 1957.

WYRAZY OBCOJĘZYCZNE:

1. wyrazy i wyrażenia w językach obcych należy zapisywać kursywą



MATERIAŁY IKONOGRAFICZNE

Możliwa jest publikacja maksymalnie 10 ilustracji. Podpisy do zdjęć prosimy przysyłać w odrębnym dokumencie programu Word. Rysunki architektoniczne należy opatrzyć skalą liniową i orientacją.

Spis ilustracji powinien uwzględniać tekst proponowanych podpisów, na końcu opisu powinny znaleźć się informacje o źródle ilustracji, autorze i tytule, roku powstania dzieła lub wykonania zdjęcia.

np: a) Kraków, Kościół Św. Barbary. Widok od zachodu, fot. autor, 2007.

b) Z. Hendel, Złoty Potok. Pałac Raczyńskich - okno poczwórne fasady z ławą wspartą na ozdobnej konsoli, 1903, Muzeum Narodowe w Krakowie (MNK III-PL.-975).

INFORMACJE DODATKOWE:

Do artykułu należy załączyć:

- krótkie **streszczenie** (około 4000 znaków) do tłumaczenia na język angielski